

Indholdsfortegnelse

Indhold

Velkommen til Dagtilbuddene Skørping	1
Praktikstedsbeskrivelse – 1. praktik	2
Uddannelsesplan – 1. praktikperiode	12
2. praktikperiode	14
Praktikstedsbeskrivelse – 2. praktikperiode	14
Uddannelsesplan 2. praktikperiode	27
3. praktikperiode	39
Praktikstedsbeskrivelse – 3. praktikperiode	39
Uddannelsesplan – 3. praktikperiode	53

Velkommen til Dagtilbuddene Skørping.

I det her dokument har vi samlet vores praktikstedsbeskrivelser og vores uddannelsesplaner – derudover har vi vedhæftet vores forventninger til de studerende.

1. praktikperiode

Praktikstedsbeskrivelse – 1. praktik

PRAKTIKBESKRIVELSE – 1. PRAKTIKPERIODE	
jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.	
Gældende fra 1. oktober 2017	
Beskrivelse af praktikstedet:	
Institutionens navn:	Dagtilbuddene Skørping
Adresse:	Børnehuset Skovtrolden
Postnr. og By:	Degnevænget 25
Tlf.nr.:	9520 Skørping
Institutionens E-mail:	Tlf. nr.: 99 88 81 55
Hjemmeside adr.:	www.skovtrolden.rebild.dk
Institutionsleder:	Dagtilbudsleder Monica Beier
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Daglig leder: Luise Sand Skall Sørensen
Institutionstype/ foranstaltning	Skovtrolden er en del af organisationen Dagtilbuddene Skørping . Foruden Skovtrolden består den af børnehaverne Skovbjørnen og 100m

Antal børn/unge /voksne

Aldersgruppe

Antal stuer / afdelinger

Åbningstid

Skoven. Vi har fælles ledelse - overordnet leder/dagtilbudsleder for alle tre huse er Monica Beier. Daglig leder i Skovtrolden er Luise Sand Skals Sørensen. Personale og ledelse samarbejder på tværs af de tre institutionerne.

Skovtrolden er en daginstitution med børn i alderen 0-6 år. Den er bygget til ca. 40 børnehavebørn og 10 vuggestuebørn. Det er politisk besluttet, at der er en merindskrivning af børn på 15 %, hvilket betyder, at der kan være flere i en periode.

Institutionen er bygget i 1995.

Børnehuset Skovtrolden arbejder aldersopdelt, hvilket vil sige, at børnene er opdelt aldersmæssigt i grupper. Spirerne er vores yngste og vores vuggestuegruppe og har børnene fra 0-2.11, hvorefter børnene rykker videre til børnehaven.

I børnehaven er der tre grupper; blomster, svampe og rødder.

Blomster er vores yngste, svampe mellemgruppe, og rødderne er vores førskolebørn.

Skovtroldens åbningstider er mandag til torsdag kl. 6:30 til 17:00. Fredag kl. 6:30 til 16:00.

<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>Dagtilbudslovgivningen, Den Sammenhængende Børnepolitik, Politikken - Det gode Børneliv, Strategi for fremtidens dagtilbud, Kommunens sprogstrategi, Strategi for digitale medier, Sundhed, Dagtilbuddene Skørpings pædagogiske læreplaner. Derudover er vi kontraktstyret.</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>I Børnehuset Skovtrolden har du mulighed for et bredt kendskab til målgruppen børn 0 - 6 år.</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>I Dagtilbuddene Skørping er der plads til forskellighed. Vi arbejder ud fra en inkluderende tilgang, hvor inklusion forstås som at være del af et fællesskab, såvel et læringsfællesskab som et socialt fællesskab . Vi arbejder ud fra værdiordene: Anerkendelse, Samarbejde og nærvær.</p> <p>I vores forståelse af barnets læring læner vi os op ad udviklingspsykologien, nærmere bestemt Daniel Stern, der taler om barnet som værende et aktivt og kontaktsøgende selv.</p> <p>Endvidere læner vi os op ad Lev Vygotsky´s teoretiske fundament. For Vygotsky er læring noget, som individet tilegner sig gennem erfaringer og færdigheder i sociale sammenhænge. Han mener, at børn udvikler deres måde at tænke på gennem interaktion med andre, og i 0-5 års alderen er barnet i gang med at udvikle evnen til at sammenligne, analysere og huske. Han mener, at børn lærer bedst, når de er i samspil</p>

med andre børn og voksne. Et af Vygotsky's pejlemærker er hans begreb om barnets nærmeste udviklingszone (NUZO).

Vores praksis tager udgangspunkt i balancen mellem, at de voksne understøtter barnets individuelle potentiale og børnegruppens sociale liv. Det er de voksnes ansvar at differentiere krav og udfordringer til det enkelte barns alder, kompetencer og færdigheder. Læringen sker både gennem spontane oplevelser og leg, samt ved at den voksne motiverer eller understøtter situationer, der giver børnene mulighed for fornyelse, forandring og erfaring.

Legen som et særligt læringsrum prioriteres højt i Dagtilbuddene Skørping. Legen byder på rigtig meget i forhold til barnets egen udvikling, identitetsdannelse og sociale udvikling.

I personalegruppen anvendes, ICDP som tilgang i vores samspil med børnene. ICDP er en forkortelse for International Child Development Programme. ICDP sætter fokus på relations- og ressourcerorienteret pædagogik og består bl.a. er 8 samspilstemaer, der har til formål at tage udgangspunkt i barnets ressourcer og udvikle kommunikationen mellem barnet og dets omsorgspersoner.

Med ovenstående teoretiske udgangspunkt forstår vi altså, at barnets udvikling og læring sker i relation til andre, ved at barnet er aktivt

	<p>handlende og via medindflydelse. Ligeværd og respekt for det enkelte barn, dets kompetencer, ressourcer og familiemæssige baggrund er dermed udgangspunkt i arbejdet med barnets trivsel, udvikling og læring.</p> <p>Børn lærer hele tiden, men der er forskellige måder at lære på. Læring kan forstås på 3 måder;</p> <ul style="list-style-type: none">- Læring kan beskrives som målet for en læreproces. (Her anvender vi den didaktiske model SMTTE)- Læring som en proces. (leg - intersubjektiv)- Læring, der er den proces, der foregår i samspillet mellem mennesker. <p>Vi arbejder med babytegn, og bruger det aktivt i kommunikationen med især de mindste vuggestuebørn. Vi forventer, at studerende støtter op om, og bruger tegnene. Desuden forventer vi, at du sætter dig ind i og arbejder med punkterne i vores sprogstrategi. Denne forefindes på hjemmesiden.</p>
Ansatte (Pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	<p>Dagtilbudsleder: Monica Beier</p> <p>Daglig leder: Luise Sand Skall Sørensen</p> <p>Personalet er ansat i huset, men der er tilknyttet specifikke personer til hver gruppe.</p>

Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:	Vi samarbejder med dagplejen, skolen, SFO'en, de øvrige børnehaver i organisationen, talepædagog, ergoterapeut, psykolog, afd. for inklusion i Rebild kommune. Vi afholder FI Møder (Fælles indsats) med deltagelse af forskellige faggrupper.
Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:	<p>Den studerende er ulønnet.</p> <p>Ferie - den studerende er forpligtet til en af de første dage at meddele daglig leder, om vedkomne har restferie tilbage. Den studerende indgår i ferieplanlægning på lige fod med det resterende personale. Ferien aftales med daglig leder.</p> <p>Omsorgsdage - Såfremt den studerende har omsorgsdage, skal dette meddeles ved praktikkens begyndelse.</p> <p>Sygefravær - ved sygdom skal der ringes til institutionen inden 7.00 om morgenen. I weekenden skal der ringes til daglig leder senest søndag kl. 13.00, såfremt man er syg mandag. Der skal raskmeldes dagen inden genoptagelsen af arbejdet inden kl. 12.00.</p>

Barnets sygedag - ved barnets sygedag skal institutionen kontaktes inden kl. 7.00. Det skal gøre opmærksom på, at barnets sygedag SKAL være forenelig med arbejdspladsen.

Rygepolitik - Rygereglerne, som gælder fra den 1. januar 2019:

- Rebild Kommune har røgfri arbejdstid - det betyder, at det ikke er tilladt for ansatte at ryge i arbejdstiden.
- Rebild Kommune har røgfri matrikler - det betyder, at man ikke må ryge på kommunalt ejet jord, for eksempel ved skoler, børnehaver, idrætsanlæg, kulturhuse og ældrecentre, men også veje, stier og jordarealer er omfattet. Det gælder desuden alle kommunens ejendomme og alle biler ejet af kommunen.

Afspadsring - der er indlagt afspadsring i mødeplanen. Hvad der derudover ønskes af afspadsring aftales med daglig leder.

Personalepolitik- Se infomappen i institutionen eller børneintra.

Studiedage - 1. arbejdsdag afleveres oversigt over studiedage til vejleder og daglig leder. Den studerende er forpligtet til at skrive dagene i kalenderen senest første uge.

	<p>Eksamens dag - Så snart dato for eksamen foreligger, videregives til vejleder og daglig leder. Vær opmærksom på, at eksamens dagen ikke er en studie dag, men en almindelig arbejdsdag, hvilket vil sige at der mødes ind på arbejde inden og efter eksamen (eller aftales afspadsering med daglig leder)</p> <p>2/3 mødet er et telefon- eller virtuelt møde. Mødet vil foregå på baggrund af praktikvejleders forhåndsudtalelse om hvorvidt den studerende kan opfylde kompetencemålene for den pågældende praktik, samt den studerendes kommentar hertil, som er sendt til studievejleder forud for mødet. Praktikvejleder er ansvarlig for indsendelse af forhåndsudtalelsen.</p> <p>Vi anvender Børneintra. Det forventes, at den studerende holder sig orienteret om meddelelser, mødeindkaldelser, pædagogisk materiale m.v. herfra.</p>
<p>Arbejdsforhold</p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>Den første tid i institutionen.</p> <p>Til første researchdag afsætter vi tid til en snak om og rundvisning i Skovtrolden. Vi har forventning om, at praktikstedsbeskrivelsen og uddannelsesplanen er hentet fra institutionens hjemmeside inden.</p>

Praktikvejlederen er ansvarlig for at introducere den studerende i arbejdet i institutionen.

Desuden forventer vi, at du sætter dig og læser vores introduktionsmappe, som indeholder relevante informationer for nye i huset.

Den studerende skal første praktikdag medbringe en kort præsentation af sig selv i papirform til ophæng i institutionen, ligeledes skal præsentationen medbringes elektronisk, så vi kan lægge den på børneintra. Vi forventer, at man præsenterer sig personligt for børnene og forældrene.

Pædagogisk dagligdag

- Din tidligste vagt starter kl. 6.30 og seneste vagt er til kl. 17:00, men i forhold til mødeplanerne forventes en vis fleksibilitet.
- Du skal deltage i personalemøder, der afholdes månedligt, efter arbejdstid, i tidsrummet 17:10-20:10. Derudover skal du deltage i et bestyrelsesmøde i løbet af praktikken.
- Du har skemalagt vejledning 1,5 time pr. uge inkl. pause.

	Du vil opleve, at skulle tage ansvar for og være alene med en børnegruppe på et grupperum.
Øvrige oplysninger	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Uddannelsesplan – 1. praktikperiode

Uddannelsesplan for 1. praktikperiode

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen § 9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed)

Primær:

Sekundær:

- Dagtilbudspædagogik
- Skole- og fritidspædagogik
- Social- og specialpædagogik

x

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

- 1) Kreative udtryksformer.
- 2) Natur og udeliv.
- 3) Sundhedsfremme og bevægelse.
- 4) Medier og digital kultur.
- 5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri.
- 6) Social innovation og entreprenørskab.
- 7) Kulturmøde og interkulturalitet.

2. praktikperiode

Praktikstedsbeskrivelse – 2. praktikperiode

PRAKTIKBESKRIVELSE 2. PRAKTIKPERIODE, DAGTILBUDSPÆDAGOGIK. jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog. Gældende fra 1. oktober 2017	
Beskrivelse af praktikstedet: Institutionens navn: Adresse: Postnr. og By: Tlf.nr.: Institutionens E-mail: Hjemmeside adr.: Institutionsleder: Kontaktperson for praktik i pædagog-uddannelsen: Kommunal: Privat: Regional:	Dagtilbuddene Skørping Børnehuset Skovtrolden Degnevænget 25 9520 Skørping Tlf. nr.: 99 88 81 55 www.skovtrolden.rebild.dk Dagtilbudsleder: Monica Beier Daglig leder: Luise Sand Skall Sørensen

<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>Antal børn/unge /voksne</p> <p>Aldersgruppe</p> <p>Antal stuer / afdelinger</p> <p>Åbningstid</p>	<p>Skovtrolden er en del af organisationen Dagtilbuddene Skørping. Foruden Skovtrolden består den af børnehaverne Skovbjørnen og 100m Skoven. Vi har fælles ledelse - overordnet leder/dagtilbudsleder for alle tre huse er Monica Beier. Daglig leder i Skovtrolden er Luise Sand Skals Sørensen. Personale og ledelse samarbejder på tværs af de tre institutionerne.</p> <p>Skovtrolden er en daginstitution med børn i alderen 0-6 år. Den er bygget til ca. 40 børnehavebørn og 10 vuggestuebørn. Det er politisk besluttet, at der er en merindskrivning af børn på 15 %, hvilket betyder, at der kan være flere i en periode.</p> <p>Institutionen er bygget i 1995.</p> <p>Børnehuset Skovtrolden arbejder aldersopdelt, hvilket vil sige, at børnene er opdelt aldersmæssigt i grupper. De yngste (Spirerne) er vores vuggestuegruppe og har børnene fra 0-2.11, hvorefter børnene rykker videre til børnehaven. I børnehaven er der tre grupper; blomster, svampe og rødder.</p> <p>Blomster er vores yngste, svampe mellemgruppe, og rødderne er vores førskolebørn.</p> <p>Skovtroldens åbningstider er mandag til torsdag kl. 6:30 til 17:00. Fredag kl. 6:30 til 16:00.</p>
---	--

<p>Institutionens formål jf. lovgrundlag.</p>	<p>Dagtilbudslovgivningen, Den Sammenhængende Børnepolitik, Politikken - Det gode Børneliv, Strategi for fremtidens dagtilbud, Kommunens sprogstrategi, Strategi for digitale medier, Sundhed, Dagtilbuddene Skørpings pædagogiske læreplaner. Derudover er vi kontraktstyret.</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen: Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>I Børnehuset Skovtrolden har du mulighed for et bredt kendskab til målgruppen børn 0 - 6 år.</p>
<p>Arbejdsmetoder: Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>I Dagtilbuddene Skørping er der plads til forskellighed. Vi arbejder ud fra en inkluderende tilgang, hvor inklusion forstås som at være del af et fællesskab, såvel et læringsfællesskab som et socialt fællesskab. Vi arbejder ud fra værdiordene: <i>Anerkendelse, Samarbejde og nærvær.</i></p> <p>I vores forståelse af barnets læring læner vi os op ad udviklingspsykologien, nærmere bestemt Daniel Stern, der taler om barnet som værende et aktivt og kontaktsøgende selv.</p> <p>Endvidere læner vi os op ad Lev Vygotsky's teoretiske fundament. For Vygotsky er læring noget, som individet tilegner sig gennem erfaringer og færdigheder i sociale sammenhænge. Han mener, at børn udvikler deres måde at tænke på gennem interaktion med andre, og i 3-5 års alderen er barnet i gang med at udvikle evnen til at sammenligne, analysere og huske. Han mener, at børn lærer bedst, når de er i</p>

samspil med andre børn og voksne. Et af Vygotsky's pejlemærker er hans begreb om barnets nærmeste udviklingszone (NUZO).

Vores praksis tager udgangspunkt i balancen mellem, at de voksne understøtter barnets individuelle potentiale og børnegruppens sociale liv. Det er de voksnes ansvar at differentiere krav og udfordringer til det enkelte barns alder, kompetencer og færdigheder. Læringen sker både gennem spontane oplevelser og leg, samt ved at den voksne motiverer eller understøtter situationer, der giver børnene mulighed for fornyelse, forandring og erfaring.

Legen som et særligt læringsrum prioriteres højt i Dagtilbuddene Skørping. Legen byder på rigtig meget i forhold til barnets egen udvikling, identitetsdannelse og sociale udvikling.

I personalegruppen anvendes, ICDP som tilgang i vores samspil med børnene. ICDP er en forkortelse for International Child Development Programme. ICDP sætter fokus på relations- og ressourceorienteret pædagogik og består bl.a. er 8 samspilstemaer, der har til formål at tage udgangspunkt i barnets ressourcer og udvikle kommunikationen mellem barnet og dets omsorgspersoner.

Med ovenstående teoretiske udgangspunkt forstår vi altså, at barnets udvikling og læring sker i relation til andre, ved at barnet er aktivt handlende og via medindflydelse. Ligeværd og respekt for det enkelte barn, dets kompetencer,

	<p>ressourcer og familiemæssige baggrund er dermed udgangspunkt i arbejdet med barnets trivsel, udvikling og læring.</p> <p>Børn lærer hele tiden, men der er forskellige måder at lære på. Læring kan forstås på 3 måder;</p> <ul style="list-style-type: none">- Læring kan beskrives som målet for en læreproces. (Her anvender vi den didaktiske model SMTTE)- Læring som en proces. (leg - intersubjektiv)- Læring, der er den proces, der foregår i samspillet mellem mennesker. <p>Vi arbejder med babytegn, og bruger det aktivt i kommunikationen med især de mindste vuggestuebørn. Vi forventer, at studerende støtter op om, og bruger tegnene. Desuden forventer vi, at du sætter dig ind i og arbejder med punkterne i vores sprogstrategi. Denne forefindes på hjemmesiden.</p>
<p>Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Dagtilbudsleder: Monica Beier</p> <p>Daglig leder: Luise Sand Skall Sørensen</p> <p>Vuggestuebørnene er én gruppe Der er pædagoger og medhjælpere på grupperne.</p>

	<p>Børnehavebørnene er opdelt i 3 grupper, hvor pædagoger og medhjælpere er tilknyttet en gruppe i forhold til samtaler, fødselsdage og turgrupper. Men der arbejdes meget på tværs og alle har kendskab til børnegruppen.</p>
<p>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>Vi samarbejder med dagplejen, skolen, SFO'en, de øvrige børnehaver i organisationen, talepædagog, ergoterapeut, psykolog, afd. for inklusion i Rebild kommune. Vi afholder Børnekonferencer med deltagelse af forskellige faggrupper. Desuden har vi mulighed for at benytte lokalgruppemøder til faglig sparring.</p>
<p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p>	<p>Den studerende er lønnet, og en del af normeringen i huset.</p> <p>Ferie - den studerende er forpligtet til en af de første dage at meddele daglig leder, om vedkomne har restferie tilbage. Den studerende indgår i ferieplanlægning på lige fod med det resterende personale. Vi feriekoordinerer med de andre institutioner i Dagtilbuddene Skørping på udvalgte uger i løbet af året. Den studerende vil kunne finde ferielukning og feriekoordinering på børneintra.</p> <p>Ferien aftalen med daglig leder. I en 6 måneders praktik kan forventes 2-3 ugers ferie sammenlagt.</p> <p>Studerende, hvor praktikken starter til december, har ferien mellem jul og nytår, da vi har feriekoordinering.</p> <p>Studerende, hvor praktikken starter til juni, skal til forbesøget fremkomme med ønsker til sommerferien til daglig leder. Der kræves en opmærksomhed på, at praktik</p>

portofolie er klar som arbejdsredskab inden sommerferien, da der ikke kan forventes vejledning i ferieperioden.

Omsorgsdage - Såfremt den studerende har omsorgsdage, skal dette meddeles ved praktikkens begyndelse.

Sygefravær - ved sygdom skal der ringes til institutionen inden 7.00 om morgenen. I weekenden skal der ringes til daglig leder senest søndag kl. 13.00, såfremt man er syg mandag. Der skal raskmeldes dagen inden genoptagelsen af arbejdet inden kl. 12.00.

Barnets sygedag - ved barnets sygedag skal institutionen kontaktes inden kl. 7.00. Det skal gøre opmærksom på, at barnets sygedag SKAL være forenelig med arbejdspladsen.

Rygepolitik - Rygereglerne, som gælder fra den 1. januar 2019:

- Rebild Kommune har røgfri arbejdstid - det betyder, at det ikke er tilladt for ansatte at ryge i arbejdstiden.
- Rebild Kommune har røgfri matrikler - det betyder, at man ikke må ryge på kommunalt ejet jord, for eksempel ved skoler, børnehaver, idrætsanlæg, kulturhuse og ældrecentre, men også veje, stier og jordarealer er omfattet. Det gælder desuden alle kommunens ejendomme og alle biler ejet af kommunen.

Afspadsering - der er indlagt afspadsering i mødeplanen. Hvad der derudover ønskes af afspadsering aftales med daglig leder.

Personalepolitik- Se infomappen i institutionen eller børneintra.

Studiedage - 1. arbejdsdag afleveres oversigt over studiedage til vejleder og daglig leder. Den studerende er forpligtet til at skrive dagene i kalenderen senest første uge.

Eksamens dag - Så snart dato for eksamen foreligger, videregives til vejleder og daglig leder. Vær opmærksom på, at eksamens dagen ikke er en studie dag, men en almindelig arbejdsdag, hvilket vil sige at der mødes ind på arbejde inden og efter eksamen. (Eller aftales afspadsering med daglig leder)

2/3 mødet er et telefon- eller virtuelt møde. Mødet vil foregå på baggrund af praktikvejleders forhåndsudtalelse om hvorvidt den studerende kan opfylde kompetencemålene for den pågældende praktik, samt den studerendes kommentar hertil, som er sendt til studievejleder forud for mødet. Praktikvejleder er ansvarlig for indsendelse af forhåndsudtalelsen.

	<p>Vi anvender Børneintra. Det forventes, at den studerende holder sig orienteret om meddelelser, mødeindkaldelser, pædagogisk materiale m.v. herfra.</p> <p>Udviklingsdage – De studerende vil i løbet af praktikken have en udviklingsdag i 100m skoven og Skovbjørnen. Formålet er, at de studerende oplever, at selvom vi er én organisation med forskellige huse, har mulighed for at se, at vi arbejder ud fra værdierne.</p> <p>Temaet for dagen er: <i>“Forhold dig til værdierne i Dagtilbuddene Skørping; hvordan kan du se at vores værdier spiller ind i hverdagen?”</i></p> <p>Som beskrevet tidligere, forventer vi, at de studerende er nysgerrige på praksis - og på den her måde, kan vi skabe en ramme for, at vise praksis, som man måske bliver blind for (eller slet ikke har set som en mulighed). Rent praktisk, dagen planlægges af de daglige leder, i samarbejde med praktikvejleder. Ligeledes planlægges arbejdstiden således, at der i slutningen af dagen, er en halv time, hvor der samles op refleksioner og undringer.</p> <p>Der forventes en tilbagemelding til huset som den studerende har været på udviklingsdag i - og på kommende husmøde giver den studerende en tilbagemelding om, hvad denne har undret/reflekteret over. (Dagene kan med fordel planlægges, således at dagene ikke er placeret for langt fra husmødet).</p> <p>Den daglige leder finder på udviklingsdagene én som har ansvaret for at være 'mentor', dvs. tager imod og fortæller om huset praksis.</p>
Arbejdsforhold	Den første tid i institutionen.

Forventes den studerende at arbejde alene?

Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?

Til første researchdag afsætter vi tid til en snak om og rundvisning i Skovtrolden. Vi har forventning om, at praktikstedsbeskrivelsen og uddannelsesplanen er hentet fra institutionens hjemmeside inden. Praktikvejlederen er ansvarlig for at introducere den studerende i arbejdet i institutionen.

Ligeledes vil den studerende og vejleder i løbet af researchdagene gennemgå forventningsafklaringen til den studerende, herunder regler og normer på praktikstedet, den studerendes ansvar i forhold til vejledning og den daglige praksis.

Vi forventer endvidere, at den studerende i løbet af researchdagene læser vores introduktionsmappe, som indeholder relevante informationer for nye i huset.

Den studerende skal første praktikdag medbringe en kort præsentation af sig selv i papirform til ophæng i institutionen, ligeledes skal præsentationen medbringes på USB-stik, så vi kan lægge den på børneintra. Vi forventer, at man præsenterer sig personligt for børnene og forældrene.

Pædagogisk dagligdag

- Din tidligste vagt starter kl. 6.30 og seneste vagt er til kl. 17:00, men i forhold til mødeplanerne forventes en vis fleksibilitet.

	<ul style="list-style-type: none">• Du skal deltage i personalemøder, der afholdes månedligt, efter arbejdstid, i tidsrummet 17:10-20:10. Derudover skal du deltage i et bestyrelsesmøde i løbet af praktikken. Såfremt der er forældremøde i praktikken, forventes der deltagelse. Hvis der afholdes pædagogisk dag i praktikken, aftales med daglig leder hvorvidt det er aktuelt at deltage.• Du har skemalagt vejledning 1,5 time pr. uge inkl. pause.• Du vil opleve, at skulle tage ansvar for og være alene med en børnegruppe• Vi forventer, at du tager initiativ til at planlægge, igangsætte og udføre aktiviteter og pædagogiske forløb med en gruppe børn• Vi forventer, at du forsøger dig med synliggørelse og dokumentation af det pædagogiske arbejde ved hjælp af vores digitale hjælpemidler.• Der planlægges af vejleder en besøgsdag/researchdag i enten Skovbjørnen eller 100m skoven for den i løbet af praktikken.
Øvrige oplysninger	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Uddannelsesplan for praktikperioderne, Dagtilbudspædagogik

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.

Uddannelsesplan 2. praktikperiode

Uddannelsesplan i forhold til kompetence-, videns- og færdighedsmål, Dagtilbudspædagogik, 2. praktikperiode.		
<p>Relation og kommunikation</p> <p>Praktikken retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation</p>		
<p>Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.</p>		
<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>a) Hvad har den studerende mulighed for at lære hos os i forhold til videns- og færdighedsmålet?</p> <p>b) Hvordan kan den studerende lære dette – gennem deltagelse, litteratur, observation og refleksion – og hvordan understøtter vi den studerendes læring?</p>
<p>det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,</p>	<p>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,</p>	<p>a)</p> <ul style="list-style-type: none"> ICDP (International Child Development Programme) - de 8 samspils temaer. Herunder videooptagelse med fokus på den studerende i samspillet.

		<ul style="list-style-type: none">• Lære om 0-6 års udvikling: motorisk, socialt, sprogligt m.v. • Lære om NUZO; nærmeste udviklingszone (Vygotsky)• Sprogvurdering af 3 og 5-årige• Anvende babytegn i kommunikationen med vuggestuebarnet• TRAS - tidlig registrering af sprog.• TRASMO - tidlig registrering af sanseintegration og motoriske færdigheder hos børn.• Trivselslineal• Planlægge, udføre og evaluere pædagogiske aktiviteter ud fra den studerendes viden og didaktiske overvejelser - arbejde med den didaktiske relationsmodel SMTTE• Inddragelse af de pædagogiske læreplaner i dagligdag og aktiviteter• Orienter sig om børns udvikling, trivsel og læring i vores informationsbøger, som vi skriver i dagligt.• Mindfulness - værdien af at finde ro• Frihed under ansvar
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> • Planlægning af en dagligdag, hvor omsorg og læring er i centrum <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Planlægge, udføre og evaluere pædagogiske aktiviteter ved hjælp af SMTTE-model ✓ Anvende refleksionspædagogen i vejledning ✓ Deltage i de aktiviteter, der er i huset ✓ Støtte og vejledning af vejleder/daglig leder/øvrigt personale ✓ lære relevant litteratur, som bl.a. er at finde i institutionen ✓ bruge vejledning til at reflektere over målet ✓ forholder dig reflektivt til vores pædagogiske læreplaner og værdigrundlag for det pædagogiske arbejde via iagttagelse, deltagelse og logbog
<p><i>samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5</i></p>	<p><i>skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,</i></p>	<p>a)</p>

årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,

- Anvende viden om ICDP (International Child Development Programme) - de 8 samspils temaer. Herunder videooptagelse med fokus på den studerende i samspillet.
- At den studerende gennem iagttagelser, handling og refleksion bliver bevidstgjort om sin rolle i samspillet med børnene, herunder styrker/udfordringer i samspillet, og hvilke værdier den studerende lægger vægt på i kontakten og samspillet med andre mennesker? At den studerende arbejder med bevidstgørelse af sit menneskesyn i vejledning.
- Gennem iagttagelse lære om børns samspil - konflikthåndtering, og øver sig i konflikthåndtering.
- Anvende relationskema
- Mindmapping

b)

- ✓ Præsentere sig for det enkelte barn og lære dets navn at kende
- ✓ Små legegrupper - f.eks. motorisk forløb, dialogisk læsning
- ✓ Deltagelse og igangsættelse af pædagogiske aktiviteter i dagligdagen

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Arbejde med de 8 samspilstemaer i ICDP o sin relation til børnene samt i forbindelse med konflikthåndtering ✓ At den studerende iagttager børnene og på baggrund deraf handler, tolker og videregiver iagttagelser ud fra din nuværende teoretiske viden. Det vil sige, at kunne se en begyndende sammenhæng mellem teori og praksis, og kunne formulere pædagogiske problemstillinger og begrunde handleforslag. ✓ At du drager omsorg, skaber tryghed, viser empati og nærvær sammen med børnene. ✓ At den studerende deltager aktivt i aktiviteter med børnene, samt øver sig i at have overblik over dagen til igangsættelse af aktiviteter for/med børnene. ✓ Bruge vejledning til at reflektere over målet
<p><i>dialog og professionel kommunikation,</i></p>	<p><i>kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger</i></p>	<p>a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • I Skovtrolden anvendes babytegn i kommunikation med vuggestuebarnet • Sprogstrategi for Dagtilbuddene Skørping

		<ul style="list-style-type: none">• ICDP (International Child Development Programme) - de 8 samspils temaer.• Anvendelse af informationsbøger i dagligdagen• IT læringsredskaber/digitale pædagoger• Digitale medier bl.a. til dokumentation af den pædagogiske praksis• Forældresamarbejde - forældrebestyrelse• Personalemøder• Børnekonferencer• Domæneteorien• Den studerende tilbydes et indblik i den administrative del af organisationen - et møde med dagtilbudsleder, Monica. <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Sætter sig ind i og anvender babytegn i kommunikationen med vuggestuebarnet✓ Læser og anvender elementer fra husets sprogstrategi, herunder sprogbrug i dagligdagen. At den studerende øver sig i
--	--	--

		<p>bevidstgørelse af sit sprog i kommunikation om og med børnene.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Dagligt holder sig orienteret ved at læse i vores informationsbøger vedrørende personale og børn, samt heri sørger for at skrive hvilke pædagogiske iagttagelser og overvejelser, som du gør dig.✓ Holder sig orienteret via børneintra✓ Anvender børneintra og lenovoskærm til dokumentation✓ Skrive et opslag om sig selv ved praktikkens start✓ Præsenterer sig for forældrene✓ Øver sig i at give beskeder til forældrene✓ Deltagelse i forældresamtale, såfremt vejleder og daglig leder vurderer det relevant✓ Deltage i et bestyrelsesmøde✓ Deltage aktivt i personalemøder ved at være forberedt og hver gang have det studerendes punkt på dagsordenen, hvor den studerende fortæller om sin læringsproces i forhold til viden- og færdighedsmålene for praktikken✓ Tager ansvar for egen vejledning, herunder sender dagsorden til vejleder i god tid, er forberedt, skriver referat af
--	--	--

		<p>vejledning. Gør sig klart, hvad man vil have ud af vejledningen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Anvender domæneteorien i vejledning ✓ Til mødet omkring den administrative del af organisationen anbefales det at have en vis forståelse af Lima (Kommunikation, organisation og ledelse), og det forventes at den studerende forbereder spørgsmål omkring den administrative organisation til mødet
<p><i>leg, legeteorier og legekulturer</i></p>	<p><i>rammesætte børns leg,</i></p>	<p>a)</p> <p>Leg er en stor del af barnets liv. Legen som et særligt læringsrum prioriteres højt i Dagtilbuddene Skørping. Legen byder på rigtig meget i forhold til barnets egen udvikling, identitetsdannelse og sociale udvikling. Vi har i de pædagogiske læreplaner skitseret legens betydning. Vores rolle er at skabe en hverdag og struktur i børnehuse, der gør børnene trygge, hvor vi motiverer til udvikling i legen, også når den bliver lidt vild, for vores udgangspunkt er, at en hver handling har en positiv hensigt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observere børns legeformer • Igangsætte lege for og med børnene • Strukturere lege - finde muligheder for børns legeudfoldelse

		<ul style="list-style-type: none"> • Inkludering/ekskludering i lege - opmærksomhed herpå • Konfliktåndtering • Kommunikation i leg både børn/børn og børn/voksen <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Arbejde med legeskits fra de pædagogiske læreplaner i vejledning ✓ Igangsætte lege ✓ Undersøge legens betydning gennem observationer, handling og kobling til teori ✓ Arbejde med at skabe plads til børnenes leg i dagligdagen - finde plads til legekroge
<p><i>kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og</i></p>	<p><i>målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og</i></p>	<p>a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planlægge, udføre og evaluere en pædagogisk aktivitet - SMTTE • Fredagssamling hvor hele huset er samlet, og vi synger forskellige sange med børnene • Traditioner året rundt for huset.

		<ul style="list-style-type: none">• Anvender nærområdets muligheder for kunst og kulturelle muligheder, herunder bibliotek, teater, biograf m.v.• Inddragelse af sang og musik. Musik kan ses som barnets første sprog, der fanger, inspirerer og sætter gang i fantasien. Vi får besøg af musikpædagog fra musikskolen. <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Ved hjælp af SMTTE - planlægge, udføre og evaluere en pædagogisk aktivitet, der tager udgangspunkt i kropslig, kreativ, musisk eller æstetisk læring✓ At den studerende til fredagssamling har forberedt hvilken sang, der skal synges - tager initiativ✓ Deltager i husets egne traditioner, som kaffedage, bedste-forældredage, fødselsdage, emneuger, julefrokost, juleklip, fastelavn m.v.✓ Anvender husets materiale for kreativt, musikinstrumenter, motorikrum og motorikredskaber✓ Anvender legepladsen som aktivt uderum med mange kropslige muligheder✓ Deltage i ture ud af huset med en børnegruppe
--	--	--

<i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.</i>	a) <ul style="list-style-type: none">• Sundhedsambassadør i huset• Frokostordning i huset - fast madplan, madmor• Mad og måltidspolitik• Hygiejne - renlighed, toiletbesøg, bleskift, håndvask m.v.• TRASMO - tidlig registrering af sanseintegration og motoriske færdigheder hos børn• Motorik, bevægelse, motion• Politikken; Det gode børneliv• Inklusion - I Dagtilbuddene Skørping er der plads til forskellighed. Vi arbejder ud fra en inkluderende tilgang, hvor inklusion forstås som at være del af et fællesskab, såvel et læringsfællesskab som et socialt fællesskab.• Værdierne for Dagtilbuddene Skørping; Samarbejde, nærvær og anerkendelse• De pædagogiske overvejelser omkring sundhed, mad, måltidskultur, hygiejne og herunder sundhedsstyrelsens retningslinjer• De pædagogiske overvejelser omkring sundhed, mad, måltidskultur, hygiejne, søvn og herunder sundhedsstyrelsens retningslinjer
---	---	---

		<p>b)</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Deltage i spising med børnene✓ Arbejde med madkultur på vejledning udfra husets mad og måltidspolitik✓ Deltage i det daglige omkring børns renlighed✓ Bruge motorikrummet til en pædagogisk aktivitet✓ Bruge legeplads og nærområde til motoriske aktiviteter✓ På vejledning forholde sig til politikken; Det gode børneliv, samt værdierne for Dagtilbuddene Skørping i forhold til daglig praksis
Angivelse af relevant litteratur:		

3. praktikperiode

Praktikstedsbeskrivelse – 3. praktikperiode

PRAKTIKBESKRIVELSE 3. PRAKTIKPERIODE, DAGTILBUDSPÆDAGOGIK.	
jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.	
Gældende fra 1. oktober 2017	
Beskrivelse af praktikstedet:	Dagtilbuddene Skørping
Institutionens navn:	Børnehuset Skovtrolden
Adresse:	Degnevænget 25
Postnr. og By:	9520 Skørping
Tlf.nr.:	Tlf. nr.: 99 88 81 55
Institutionens E-mail:	www.skovtrolden.rebild.dk
Hjemmeside adr.:	Dagtilbudsleder: Monica Beier
Institutionsleder:	Daglig leder: Luise Sand Skall Sørensen
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	
Kommunal:	
Privat:	
Regional:	

<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>Antal børn/unge /voksne</p> <p>Aldersgruppe</p> <p>Antal stuer / afdelinger</p> <p>Åbningstid</p>	<p>Skovtrolden er en del af organisationen Dagtilbuddene Skørping. Foruden Skovtrolden består den af børnehaverne Skovbjørnen og 100m Skoven. Vi har fælles ledelse - overordnet leder/dagtilbudsleder for alle tre huse er Monica Beier. Daglig leder i Skovtrolden er Luise Sand Skals Sørensen. Personale og ledelse samarbejder på tværs af de tre institutionerne.</p> <p>Skovtrolden er en daginstitution med børn i alderen 3-6 år. Den er bygget til ca. 40 børnehavebørn og 10 vuggestuebørn . Det er politisk besluttet, at der er en merindskrivning af børn på 15 %, hvilket betyder, at der kan være flere i en periode.</p> <p>Institutionen er bygget i 1995.</p> <p>Børnehuset Skovtrolden arbejder aldersopdelt, hvilket vil sige, at børnene er opdelt aldersmæssigt i grupper. De yngste (Spirerne) er vores vuggestuegruppe og har børnene fra 0-2.11, hvorefter børnene rykker videre til børnehaven. I børnehaven er der tre grupper; blomster, svampe og rødder.</p> <p>Blomster er vores yngste, svampe mellemgruppe, og rødderne er vores førskolebørn.</p> <p>Skovtroldens åbningstider er mandag til torsdag kl. 6:30 til 17:00. Fredag kl. 6:30 til 16:00.</p>
---	---

<p>Institutionens formål jf. lovgrundlag.</p>	<p>Dagtilbudslovgivningen, Den Sammenhængende Børnepolitik, Politikken - Det gode Børneliv, Strategi for fremtidens dagtilbud, Kommunens sprogstrategi, Strategi for digitale medier, Sundhed, Dagtilbuddene Skørpings pædagogiske læreplaner. Derudover er vi kontraktstyret.</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen: Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>I Børnehuset Skovtrolden har du mulighed for et bredt kendskab til målgruppen børn 0 - 6 år.</p>
<p>Arbejdsmetoder: Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>I Dagtilbuddene Skørping er der plads til forskellighed. Vi arbejder ud fra en inkluderende tilgang, hvor inklusion forstås som at være del af et fællesskab, såvel et læringsfællesskab som et socialt fællesskab. Vi arbejder ud fra værdiordene; <i>Anerkendelse, Samarbejde og nærvær.</i></p>

I vores forståelse af barnets læring læner vi os op ad udviklingspsykologien, nærmere bestemt Daniel Stern, der taler om barnet som værende et aktivt og kontaktsøgende selv.

Endvidere læner vi os op ad Lev Vygotsky's teoretiske fundament. For Vygotsky er læring noget, som individet tilegner sig gennem erfaringer og færdigheder i sociale sammenhænge. Han mener, at børn udvikler deres måde at tænke på gennem interaktion med andre, og i 0-5 års alderen er barnet i gang med at udvikle evnen til at sammenligne, analysere og huske. Han mener, at børn lærer bedst, når de er i samspil med andre børn og voksne. Et af Vygotsky's pejlemærker er hans begreb om barnets nærmeste udviklingszone (NUZO).

Vores praksis tager udgangspunkt i balancen mellem, at de voksne understøtter barnets individuelle potentiale og børnegruppens sociale liv. Det er de voksnes ansvar at differentiere krav og udfordringer til det enkelte barns alder, kompetencer og færdigheder. Læringen sker både gennem spontane oplevelser og leg, samt ved at den voksne motiverer eller understøtter situationer, der giver børnene mulighed for fornyelse, forandring og erfaring.

Legen som et særligt læringsrum prioriteres højt i Dagtilbuddene Skørping. Legen byder på rigtig meget i forhold til barnets egen udvikling, identitetsdannelse og sociale udvikling.

I personalegruppen anvendes, ICDP som tilgang i vores samspil med børnene. ICDP er en forkortelse for International Child Development Programme. ICDP sætter fokus på relations- og ressourceorienteret pædagogik og består bl.a. er 8 samspilstemaer, der har til formål at tage udgangspunkt i barnets ressourcer og udvikle kommunikationen mellem barnet og dets omsorgspersoner.

Med ovenstående teoretiske udgangspunkt forstår vi altså, at barnets udvikling og læring sker i relation til andre, ved at barnet er aktivt handlende og via medindflydelse. Ligeværd og respekt for det enkelte barn, dets kompetencer, ressourcer og familiemæssige baggrund er dermed udgangspunkt i arbejdet med barnets trivsel, udvikling og læring.

Børn lærer hele tiden, men der er forskellige måder at lære på. Læring kan forstås på 3 måder;

- Læring kan beskrives som målet for en læreproces. (Her anvender vi den didaktiske model SMTTE)
- Læring som en proces. (leg - intersubjektiv)
- Læring, der er den proces, der foregår i samspillet mellem mennesker.

Vi arbejder med babytegn, og bruger det aktivt i kommunikationen med især de mindste vuggestuebørn. Vi forventer, at studerende støtter op om, og bruger tegnene.

	<p>Desuden forventer vi, at du sætter dig ind i og arbejder med punkterne i vores sprogstrategi. Denne forefindes på hjemmesiden.</p>
<p>Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Dagtilbudsleder: Monica Beier</p> <p>Daglig leder: Luise Sand Skall Sørensen</p> <p>Vuggestuebørnene er én gruppe. Der er pædagoger og pædagogmedhjælper på grupperne.</p> <p>Børnehavebørnene er opdelt i 3 grupper, hvor pædagoger og pædagogmedhjælper er tilknyttet en gruppe i forhold til samtaler, fødselsdage og turgrupper. Men der samarbejdes meget på tværs og alle har kendskab til børnene.</p>
<p>Tværfagligt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>Vi samarbejder med dagplejen, skolen, SFO'en, de øvrige børnehaver i organisationen, talepædagog, ergoterapeut, psykolog, afd. for inklusion i Rebild kommune. Vi afholder Børnekonferencer med deltagelse af forskellige faggrupper. Desuden har vi mulighed for at benytte lokalgruppemøder til faglig sparring.</p>
<p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p>	<p>Den studerende er lønnet, og en del af normeringen i huset.</p>

Ferie - den studerende er forpligtet til en af de første dage at meddele daglig leder, om vedkomne har restferie tilbage. Den studerende indgår i ferieplanlægning på lige fod med det resterende personale. Vi feriekoordinerer med de andre institutioner i Dagtilbuddene Skørping på udvalgte uger i løbet af året. Den studerende vil kunne finde ferielukning og feriekoordinering på børneintra.

Ferie aftales med daglig leder. I en 6 måneders praktik kan forventes 2-3 ugers ferie sammenlagt.

Studerende, hvor praktikken starter til december, har ferie mellem jul og nytår, da vi har feriekoordinering.

Studerende hvor praktikken starter til juni, skal til forbesøget fremkomme med ønsker til sommerferien til daglig leder. Det kræves en opmærksomhed på, at praktik portofolie er klar som arbejdsredskab inden sommerferien, da der ikke kan forventes vejledning i ferieperioden.

Omsorgsdage - Såfremt den studerende har omsorgsdage, skal dette meddeles ved praktikkens begyndelse.

Sygefravær - ved sygdom skal der ringes til institutionen inden 7.00 om morgenen. I weekenden skal der ringes til René senest søndag kl. 13.00, såfremt man er syg mandag. Der skal raskmeldes dagen inden genoptagelsen af arbejdet inden kl. 12.00.

Barnets sygedag - ved barnets sygedag skal institutionen kontaktes inden kl. 7.00. Det skal gøre opmærksom på, at barnets sygedag SKAL være forenelig med arbejdspladsen.

Rygepolitik - Rygereglerne, som gælder fra den 1. januar 2019:

- Rebild Kommune har røgfri arbejdstid - det betyder, at det ikke er tilladt for ansatte at ryge i arbejdstiden.
- Rebild Kommune har røgfri matrikler - det betyder, at man ikke må ryge på kommunalt ejet jord, for eksempel ved skoler, børnehaver, idrætsanlæg, kulturhuse og ældrecentre, men også veje, stier og jordarealer er omfattet. Det gælder desuden alle kommunens ejendomme og alle biler ejet af kommunen.

Afspadsring - der er indlagt afspadsring i mødeplanen. Hvad der derudover ønskes af afspadsring aftales med daglig leder.

Personalepolitik- Se infomappen i institutionen eller børneintra.

Studiedage - 1. arbejdsdag afleveres oversigt over studiedage til vejleder og daglig leder. Den studerende er forpligtet til at skrive dagene i kalenderen senest første uge.

Eksamens dag - Så snart dato for eksamen foreligger, videregives til vejleder og daglig leder. Vær opmærksom på, at eksamens dagen ikke er en studie dag, men en almindelig arbejdsdag, hvilket vil sige at der mødes ind på arbejde inden og efter eksamen.

2/3 mødet er et telefon- eller virtuelt møde. Mødet vil foregå på baggrund af praktikvejleders forhåndsudtalelse om hvorvidt den studerende kan opfylde kompetencemålene for den pågældende praktik, samt den studerendes kommentar hertil, som er sendt til studievejleder forud for mødet. Praktikvejleder er ansvarlig for indsendelse af forhåndsudtalelsen.

Vi anvender Børneintra. Det forventes, at den studerende holder sig orienteret om meddelelser, mødeindkaldelser, pædagogisk materiale m.v. herfra.

Udviklingsdage - De studerende vil i løbet af praktikken have en udviklingsdag i 100m skoven og Skovbjørnen. Formålet er, at de studerende oplever, at selvom vi er én organisation med forskellige huse, har mulighed for at se, at vi arbejder ud fra værdierne.

Temaet for dagen er: *"Forhold dig til værdierne i Dagtilbuddene Skørping; hvordan*

	<p><i>kan du se at vores værdier spiller ind i hverdagen?"</i></p> <p>Som beskrevet tidligere, forventer vi, at de studerende er nysgerrige på praksis - og på den her måde, kan vi skabe en ramme for, at vise praksis, som man måske bliver blind for (eller slet ikke har set som en mulighed). Rent praktisk, dagen planlægges af de daglige leder, i samarbejde med praktikvejleder. Ligeledes planlægges arbejdstiden således, at der i slutningen af dagen, er en halv time, hvor der samles op refleksioner og undringer.</p> <p>Der forventes en tilbagemelding til huset som den studerende har været på udviklingsdag i - og på kommende husmøde giver den studerende en tilbagemelding om, hvad denne har undret/reflekteret over. (Dagene kan med fordel planlægges, således at dagene ikke er placeret for langt fra husmødet).</p> <p>Den daglige leder finder på udviklingsdagene én som har ansvaret for at være 'mentor', dvs. tager imod og fortæller om huset praksis.</p>
<p>Arbejdsforhold</p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>Den første tid i institutionen.</p> <p>Til første researchdag afsætter vi tid til en snak om og rundvisning i Skovtrolden. Vi har forventning om, at praktikstedsbeskrivelsen og uddannelsesplanen er hentet fra institutionens hjemmeside inden. Praktikvejlederen er ansvarlig for at introducere den studerende i arbejdet i institutionen.</p> <p>Ligeledes vil den studerende og vejleder i løbet af researchdagene gennemgå forventningsafklaringen til den studerende, herunder regler og normer på praktikstedet, den studerendes ansvar i forhold til vejledning og den daglige praksis.</p>

Vi forventer endvidere, at den studerende i løbet af researchdagene læser vores introduktionsmappe, som indeholder relevante informationer for nye i huset.

Den studerende skal første praktikdag medbringe en kort præsentation af sig selv i papirform til ophæng i institutionen, ligeledes skal præsentationen medbringes på USB-stik, så vi kan lægge den på børneintra. Vi forventer, at man præsenterer sig personligt for børnene og forældrene.

Pædagogisk dagligdag

- Din tidligste vagt starter kl. 6.30 og seneste vagt er til kl. 17:00, men i forhold til mødeplanerne forventes en vis fleksibilitet.
- Du skal deltage i personalemøder, der afholdes månedligt, efter arbejdstid, i tidsrummet 17:10-20:10. Derudover skal du deltage i et bestyrelsesmøde i løbet af praktikken. Såfremt der er forældremøde i praktikken, forventes der deltagelse. Hvis der afholdes pædagogik dag i praktikken, aftales dette med daglig leder hvor vidt det er aktuelt at deltage.
- Du har skemalagt vejledning 1,5 time pr. uge inkl. pause.

	<ul style="list-style-type: none">• Du vil opleve, at skulle tage ansvar for og være alene med en børnegruppe• Vi forventer, at du tager initiativ til at planlægge, igangsætte og udføre aktiviteter og pædagogiske forløb med en gruppe børn• Vi forventer, at du forsøger dig med synliggørelse og dokumentation af det pædagogiske arbejde ved hjælp af vores digitale hjælpemidler. <p>Der planlægges af vejleder en besøgsdag/researchdag i enten Skovbjørnen eller 100m Skoven for den studerende ca. 2 måneder inde i praktikken.</p>
Øvrige oplysninger	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Uddannelsesplan for praktikperioderne, Dagtilbudspædagogik

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.

Uddannelsesplan – 3. praktikperiode

Uddannelsesplan i forhold til kompetence-, videns- og færdighedsmål. Dagtilbudspædagogik, 3. praktikperiode		
<p>Samarbejde og udvikling</p> <p>Praktikken retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.</p>		
<p>Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.</p>		
<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>a) Hvad har den studerende mulighed for at lære hos os i forhold til videns- og færdighedsmålet?</p> <p>b) Hvordan kan den studerende lære dette – gennem deltagelse, litteratur, observation og refleksion – og hvordan understøtter vi den studerendes læring</p>
<p>samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,</p>	<p>identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,</p>	<p>a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Læse, reflektere og arbejde med politikkerne: <ul style="list-style-type: none"> ○ Kontrakt ○ Dagtilbudslovgivningen

		<ul style="list-style-type: none">○ Den sammenhængende Børnepolitik○ Politikken "Det gode børneliv"○ Strategi for fremtidens dagtilbud○ Kommunens sprogstrategi○ Strategi for digitale medier○ Pædagogiske læreplaner <ul style="list-style-type: none">• Kontraktstyring• Arbejdet med værdierne: Samarbejde, nærvær og anerkendelse i den daglige praksis.• Samarbejdspartnere eks. Talepædagog, fysioterapeut, PPR m.v.• Politik til forebyggelse og tidlig opsporing af overgreb mod børn i Dagtilbuddene Skørping• Kendskab til samarbejde i hverdagen for at løse kerneopgaven <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none">• At du læser og forholder dig til de overordnede politikker for området og sætter det i relief til dagligdagen i Skovtrolden
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> • At du forholder og samarbejder med hele personalegruppen og stiller spørgsmål til alle i det daglige både af praktisk, teoretisk og pædagogisk karakter. • Læser og forholder dig til materiale og informationer på intra. • Forholder dig reflektivt til vores pædagogiske læreplaner og værdigrundlag for det pædagogiske arbejde via iagttagelse, deltagelse og logbog • Deltagelse i orienteringsmøde med Dagtilbudsleder Monica Beier vedrørende den administrative del af organisationen Dagtilbuddene Skørping. • Taler med sprogpædagog, motorikpædagog eller digitale pædagoger - inddrag deres viden i dine projekter • At du på et personalemøde gennemgår dit perspektiv på viden og færdighedsmålet
<p><i>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteterets betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</i></p>	<p><i>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</i></p>	<p>a) Leg er en stor del af barnets liv. Legen som et særligt læringsrum prioriteres højt i Dagtilbuddene Skørping. Legen byder på rigtig meget i forhold til barnets egen udvikling, identitetsdannelse og sociale udvikling. Vi har i de pædagogiske læreplaner skitseret legens betydning. Vores rolle er at skabe en hverdag og struktur i børnehuse, der gør børnene trygge, hvor vi motiverer til udvikling i legen, også når den bliver lidt vild, for vores udgangspunkt er, at en hver handling har en positiv hensigt.</p>

		<ul style="list-style-type: none">○ Observere børns legeformer○ Igangsætte lege for og med børnene○ Strukturere lege - finde muligheder for børns lege-udfoldelse○ Inkludering/ekskludering i lege - opmærksomhed herpå○ Konfliktåndterning○ Kommunikation i leg både børn/børn og børn/voksen <ul style="list-style-type: none">• Planlægge, udføre og evaluere en pædagogisk aktivitet - SMTTE• Traditioner året rundt for huset.• Anvender nærområdets muligheder for kunst og kulturelle muligheder, herunder bibliotek, teater, biograf m.v.• Inddragelse af sang og musik. Musik kan ses som barnets første sprog, der fanger, inspirerer og sætter gang i fantasien. Vi får besøg af musikpædagog fra musikskolen.• Anvende nærområdets muligheder for naturoplevelser• Anvende tumlerum og motorikredskaber
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none">• Anvende legepladsen som pædagogisk rum, hvor der er mulighed for at blive udfordret fysisk og opleve glæde ved at bruge kroppen.• Give børnene mulighed for at tilegne sig en forståelse for og udforske omverdenen gennem sanserne• Tras - tidlig registrering af sprog• TRASMO - tidlig registrering af sanseintegration og motoriske færdigheder hos børn• Trivselstlineal <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Arbejde med legeskits fra de pædagogiske læreplaner i vejledning✓ Igangsættelse af lege eks. Motoriske lege, rolle lege m.v.✓ Undersøge legens betydning gennem observationer, handling og kobling til teori✓ Arbejde med at skabe plads til børnenes leg i dagligdagen - finde plads til legekroge✓ Små legegrupper - f.eks. motorisk forløb, dialogisk læsning✓ Deltagelse og igangsættelse af pædagogiske aktiviteter i dagligdagen✓ Anvende kreative materialer til produktfremstilling
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Anvende digitale medier til dokumentation ✓ Anvende lenovoskærm som pædagogisk redskab ✓ Anvende reflektionspædagogen i vejledning
forandringsprocesser og innovation,	bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	<p>a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • ICDP (International Child Development Programme) - de 8 samspils temaer. Herunder videooptagelse med fokus på den studerende i samspillet. • Læring om NUZO; nærmeste udviklingszone (Vygotsky) • Sprogvurdering af 3 og 5-årige • TRAS - tidlig registrering af sprog. • TRASMO - tidlig registrering af sanseintegration og motoriske færdigheder hos børn. • Trivselslineal • Relationsskemaer • Mindfulness - værdien af at finde ro • Mindmapping • Didaktiske model SMTTE

		<p>b)</p> <p>Den studerendes udviklingstiltag skal ses i forhold til husets værdier og praksis. Udviklingstiltag drøftes med vejleder så det tilpasses dagligdagen.</p> <p>Udarbejde SMTTE for et givent forløb, herunder at tilrettelægge, gennemføre og evaluere projektet</p>
<p><i>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</i></p>	<p><i>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser</i></p>	<p>a) Vores praksis tager udgangspunkt i balancen mellem, at de voksne understøtter barnets individuelle potentiale og børnegruppens sociale liv. Det er vigtigt, at børn oplever sig som afholdte og værdsatte individer. Ligeledes er det de voksnes ansvar at differentiere krav og udfordringer til det enkelte barns alder, kompetencer og færdigheder. Læringen sker både gennem spontane oplevelser og leg, samt ved at den voksne motiverer eller understøtter situationer, der giver børnene mulighed for fornyelse, forandring.</p> <p>Barnets udvikling og læring sker i relation til andre, ved at barnet er aktivt handlende og via medindflydelse.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Læring om NUZO • Sprogstrategi for Dagtilbuddene Skørping • ICDP (International Child Development Programme) - de 8 samspils temaer. • Anvendelse af informationsbøger i dagligdagen

		<ul style="list-style-type: none">• IT læringsredskaber/digitale pædagoger• Digitale medier bl.a. til dokumentation af den pædagogiske praksis• Børneintra• Forældresamarbejde:<ul style="list-style-type: none">○ At være professionel og ikke privat i arbejdet - relationsarbejde○ Forældrebestyrelse○ Aktivitetsudvalg• Domæneteorien• Den studerende tilbydes et indblik i den administrative del af organisationen - et møde med dagtilbudsleder, Monica. <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Læser og inddrager Børnehusenes beskrivelse af begrebet læring i sin tilgang til arbejdet med pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser - herunder sikre medindflydelse fra børnene, hvor værdierne anerkendelse, samarbejde og nærvær er i fokus
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none">✓ Læser og anvender elementer fra husets sprogstrategi, herunder sprogbrug i dagligdagen. At den studerende øver sig i bevidstgørelse af sit sprog i kommunikation om, til og med børnene samt forældre.✓ Anvender ICDP i sin kommunikation med børnene samt reflektere over egen rolle i relationen✓ Dagligt holder sig orienteret ved at læse i vores informationsbøger vedrørende personale og børn, samt heri sørger for at skrive hvilke pædagogiske iagttagelser og overvejelser, som du gør dig.✓ Holder dig orienteret via børneintra✓ Anvender børneintra og lenovoskærm til dokumentation✓ Skrive et opslag om dig selv ved praktikkens start✓ Præsenterer dig for forældrene✓ Øver dig i at give beskeder til forældrene✓ Deltagelse i forældresamtale, såfremt vejleder og daglig pædagogisk leder vurderer det relevant✓ Deltage i et bestyrelsesmøde
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Til mødet omkring den administrative del af organisationen anbefales det at have en vis forståelse af Lima (Kommunikation, organisation og ledelse), og det forventes, at den studerende forbereder spørgsmål om den administrative organisation til mødet.
<p><i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i></p>	<p><i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i></p>	<p>a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til den didaktiske model SMTTE • Aktivitet for og med forskellige børnegrupper • Interaktionsanalyse <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ved hjælp af SMTTE - planlægge, udføre og evaluere en pædagogisk aktivitet, der tager udgangspunkt i kropslig, kreativ, musisk eller æstetisk læring ✓ Anvendelse af digitale medier i dokumentationen ✓ Anvendelse af relationspædagogen på vejledning ✓ Udarbejdelse af interaktionsanalyse

<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp</i>	a) <ul style="list-style-type: none">• APV for hvert af Dagtilbuddene Skørping• Politik til forebyggelse og tidlig opsporing af overgreb mod børn i Dagtilbuddene Skørping b) <ul style="list-style-type: none">✓ Det er AMR personen for huset, der har til opgave at sætte den studerende ind i brand instruks, samt det grundlæggende materiale vi har herom.✓ Vejleder introducerer den studerende for Børnehusenes politik om tidlig opsporing.<ul style="list-style-type: none">○ Den studerende læser, reflekter og drøfter elementer heri på vejledning
Angivelse af relevant litteratur:		